

# **Pla d'organització per al curs 2020-2021 en el marc de la pandèmia (inclòs en la PGA)**

*per COVID-19*

<u>1. INTRODUCCIÓ</u>	<u>4</u>
<u>2. OBJECTIU DEL PLA</u>	<u>4</u>
<u>3. MESURES BÀSIQUES DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT</u>	<u>4</u>
<u>Els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia són la disminució de la transmissió del virus i l'augment de la traçabilitat dels casos.</u>	
<u>3.1.Grups de convivència i socialització estables</u>	<u>4</u>
<u>3.2.Mesures de prevenció personal</u>	<u>5</u>
<u>Distanciament físic</u>	<u>5</u>
<u>Higiene de mans</u>	<u>5</u>
<u>Requisits per a l'accés al centre</u>	<u>6</u>
<u>Control de símptomes</u>	<u>7</u>
<u>3.3.Promoció de la salut i suport emocional</u>	<u>8</u>
<u>3.4.Gestió davant de possibles casos</u>	<u>8</u>
<u>4. PRIORITATS EDUCATIVES</u>	<u>10</u>
<u>5. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE</u>	<u>11</u>
<u>Críteris per a la configuració dels grups</u>	<u>11</u>
<u>Quadre organitzatiu de grups i espais del centre</u>	<u>12</u>
<u>Espais de reunió i treball per al personal</u>	<u>13</u>
<u>5.2Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides</u>	<u>14</u>
<u>Gestió d'entrades i sortides</u>	<u>14</u>
<u>Circulació dins del centre</u>	<u>14</u>
<u>Ús d'ascensors</u>	<u>14</u>
<u>Horaris i accessos per les entrades i sortides</u>	<u>14</u>
<u>5.3Organització de l'adaptació de P3</u>	<u>15</u>
<u>5.4Ús de l'espai del gimnàs</u>	<u>16</u>
<u>5.5Organització de l'espai d'esbarjo</u>	<u>16</u>
<u>5.6Organització dels serveis</u>	<u>16</u>
<u>SERVEI DE MENJADOR</u>	<u>16</u>
<u>SERVEIS COMPLEMENTARIS</u>	<u>18</u>
<u>Acollida matinal</u>	<u>18</u>
<u>Sortides i colònies</u>	<u>18</u>

<u>5.7Organització en cas d'un hipotètic nou escenari de confinament parcial o total.....</u>	<u>18</u>
<u>6. PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA .....</u>	<u>19</u>
<u>7. PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ DEL CENTRE .....</u>	<u>20</u>
<u>La ventilació .....</u>	<u>20</u>
<u>Neteja i posterior desinfecció d'espais .....</u>	<u>20</u>
<u>Gestió de residus .....</u>	<u>20</u>
<u>ANNEXOS.....</u>	<u>21</u>
<u>Annex 1: Llista de comprovació de símptomes per a les famílies.....</u>	<u>21</u>

## 1. INTRODUCCIÓ

Aquest pla segueix les *Instruccions per al curs 2020-2021 dels centres educatius de Catalunya de 30 de juny de 2020* i les directrius aprovades pels Departaments de Salut i d'Educació en el *Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per Covid 19 de 3 de juliol*.

Aquest pla ha estat aprovat per Consell Escolar amb data 4 de setembre de 2020 i forma part de la *Programació General Anual de centre* i està disponible al web del centre.

La nostra prioritat és **l'obertura del centre amb la màxima normalitat possible**. Amb tot, la situació d'incertesa continua i per això es fa necessària l'aplicació continuada d'una sèrie de mesures que comporten canviar de manera notable el funcionament del centre.

Des de l'escola, amb aquesta idea de màxima normalitat possible, vetllarem perquè:

- Tots els infants i adolescents puguin seguir els seus aprenentatges de manera presencial.
- Se segueixin les instruccions sanitàries per tal que l'escola pugui ser un **entorn segur**, amb el **risc mínim** assumible i, entre tots, contribuïm al **control de l'epidèmia i, quan escaigui, a la ràpida identificació de casos** i de contactes

En aquest sentit, caldrà que famílies, mestres i tot el personal del centre ens involucrem i comprometem per a garantir els dos grans pilars per fer front la pandèmia: les **mesures de protecció** i la **traçabilitat**.

Els  **pares i mares** o tutors legals rebreu la **informació de les mesures adoptades** a l'escola en relació amb la prevenció i control de la COVID-19.

Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar 20-21 i en coherència amb la realitat del centre i l'evolució del context epidemiològic.

## 2. OBJECTIU DEL PLA

Reprendre l'activitat escolar amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones al centre, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots infants i joves a una educació de qualitat.

## 3. MESURES BÀSIQUES DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT

Els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia són la **disminució de la transmissió** del virus i l'**augment de la traçabilitat** dels casos.

### 3.1. Grups de convivència i socialització estables

El centre s'ha organitzat en grups de convivència el màxim estables i estancs possible. El principal valor d'aquesta estratègia és que limita la possibilitat de transmissió comunitària dins del Centre, així com una identificació i gestió precoç dels possibles contactes, en el cas que es donés un cas positiu per Covid-19.

Aquesta mesura permet que **no sigui necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta dins d'aquests grups de convivència estables**. L'ús de mascareta dins del grup serà **obligatòria a Educació Secundària, mentre que a Primària dependrà de la situació epidemiològica i a Infantil no ho serà**. Aquestes mesures es veuran modificades sempre que ho determinin les autoritats sanitàries.

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'hauran de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i l'ús de la mascareta.

## **3.2. Mesures de prevenció personal**

### **Distanciament físic**

Segons la Resolució SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2, la distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m<sup>2</sup> per persona, i és exigible en qualsevol cas excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables.

### **Higiene de mans**

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes així com la del personal docent i no docent.

En infants i adolescents, es requerirà el rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu,
- Abans i després dels àpats,
- Abans i després d'anar al WC (infants continents),
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans s'haurà de dur a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants,
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis,
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC,
- Abans i després d'anar al WC,
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús),
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Hi haurà diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús.

En punts estratègics (menjador, zona d'aules...) es col·locaran dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

S'afavoriran mesures adaptades a l'edat de l'infant (vídeos, cançons...) per promoure el rentat de mans correcte i la seva importància, així com cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts de rentat de mans.

Aquestes són les indicacions quant a **l'ús de la mascareta**:

Col·lectiu	Indicació	Tipus de mascareta
2n cicle d'educació infantil (3-6 anys)	No obligatòria, sí recomanable	Higiènica amb compliment de la norma UNE
De 1r a 6è de primària	Obligatòria tot i estar amb el grup de convivència dins de l'aula mentre la situació epidemiològica ho determina. Excepte en la pràctica esportiva a l'aire lliure.	Higiènica amb compliment de la norma UNE
secundària	Obligatòria tot i estar amb el grup de convivència dins de l'aula mentre la situació epidemiològica ho determina. Excepte en la pràctica esportiva a l'aire lliure.	Higiènica amb compliment de la norma UNE
Personal docent i no docent	Ús de mascaretes per a professionals adults dels centres educatius (docents, administratius i personal subaltern i de suport): al Pla d'actuació s'especifica que l'ús de mascaretes en persones adultes és recomanable en el marc dels grups estables i obligatòria fora d'aquests grups. En aquest moment es proposa que, de la mateixa manera que en qualsevol entorn comunitari, l'ús de mascareta en els centres educatius sigui obligatori per a persones adultes. Per als docents del primer i segon cicle d'educació infantil, la mascareta no serà exigible quan el seu ús, per raó de l'activitat docent, pugui interferir greument en l'objectiu pedagògic. Aquesta indicació es podria revisar segons les dades de l'evolució de la pandèmia i/o dels contagis en els centres educatius per a aquestes edats.	Higiènica amb compliment de la norma UNE

En entrar al centre els alumnes i el personal del centre hauran de portar la mascareta fins a la seva aula.

En els passadissos i als lavabos hauran de portar mascareta si coincideixen puntualment amb altres grups estables.

El Centre proporcionarà mascaretes quirúrgiques per a tots els seus professionals, així com gel hidroalcohòlic, termòmetres sense contacte i pulveritzadors de solucions alcohòliques per a la desinfecció de superfícies. Alhora es disposarà de mascaretes FFP2 per a la gestió de la detecció d'un possible cas de COVID-19.

Per a situacions específiques, es preveu facilitar material complementari com pantalles de protecció facial, mampares o mascaretes amb visió de llavis.

### Requisits per a l'accés al centre

- **ABSÈNCIA DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB LA COVID-19.** La família ha de verificar, abans d'anar a l'escola, l'estat de salut del seu fill/a i comprovar que no tingui elevació de la temperatura superior a 37,5°C ni la nova aparició d'altres símptomes compatibles, sense haver subministrat cap fàrmac que pugui atenuar-los.
- **NO CONVIURE O HAVER ESTAT CONTACTE ESTRET** amb positiu confirmat o amb simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

## TAULA DELS SÍMPTOMES MÉS FREQÜENTS DE LA COVID-19

- Febre o febrícula >37,5°C
- Tos
- Dificultat per a respirar
- Mal de coll\*
- Refredat nasal\*
- Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap
- Mal de panxa amb vòmits o diarrea
- Pèrdua d'olfacte o gust (infants grans i adolescents)

*\*El mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en infants i només s'haurien de considerar símptomes potencials de COVID-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista.*

Segons l'estudi COPEDI-CAT realitzat en nombrosos centres d'atenció primària i hospitalària de Catalunya i coordinat per l'hospital Vall d'Hebron, els símptomes més freqüents de la COVID-19 en infants són la febre (59,6%) i la tos (49,4%), seguits de fatiga (40,5%) i dificultat respiratòria (31,5%). La resta són símptomes menys freqüents que poden ser també de sospita d'infecció per coronavirus SARS-CoV-2 segons criteri clínic.

En **cas que l'alumne/a presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat** que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu. Es consideren malalties de risc per a complicacions de la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport respiratori.
- Malalties cardíques greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

En el cas del **personal docent i no docent** de l'escola que tingui contacte amb els infants, les condicions de risc engloben les malalties cròniques, com la hipertensió arterial, la diabetis, els problemes cardíacs o pulmonars i les immunodeficiències, l'obesitat mòrbida. Les dones embarassades es consideren un col·lectiu d'especial consideració. Les persones del grup de risc hauran d'haver estat valorades pel servei de prevenció de riscos laborals del Departament d'Educació.

També caldrà contemplar els requisits d'accés als centres educatius de persones pertanyents a altres entitats o empreses de cara a la gestió de vulnerabilitats i/o contactes.

### **Control de símptomes**

Les famílies, o directament l'alumne si és major de 18 anys, han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles.

A l'inici del curs, totes les famílies hauran de signar una declaració responsable a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar l'infant o adolescent al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a

comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposaran d'una **llista de comprovació de símptomes** (veure l'annex 1).

**al**

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

<input type="checkbox"/> Febre o febrícula	<input type="checkbox"/> Mal de panxa
<input type="checkbox"/> Tos	<input type="checkbox"/> Vòmits
<input type="checkbox"/> Dificultat per respirar	<input type="checkbox"/> Diarrea
<input type="checkbox"/> Congestió nasal	<input type="checkbox"/> Malestar
<input type="checkbox"/> Mal de coll	<input type="checkbox"/> Dolor muscular

La família i/o l'alumne/a haurà de comunicar centre si ha presentat febre o algun altre símptoma.

Com que la situació epidemiològica ho requereix es farà la implementació d'altres mesures addicionals com el control diari de temperatura dels alumnes.

**la**

Si a casa hi ha alguna persona adulta<sup>2</sup> que no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

<input type="checkbox"/> Febre o febrícula	<input type="checkbox"/> Calfreds
<input type="checkbox"/> Tos	<input type="checkbox"/> Vòmits
<input type="checkbox"/> Dificultat per respirar	<input type="checkbox"/> Diarrea
<input type="checkbox"/> Falta d'olfacte de gust	<input type="checkbox"/> Malestar
<input type="checkbox"/> Mal de coll	<input type="checkbox"/> Dolor muscular

S'introdueix una **nova mesura**: es farà un cribatge poblacional utilitzant les escoles i instituts des de la tercera setmana de setembre segons les indicacions de vigilància epidemiològica i prioritant les escoles on hi hagi casos.

### 3.3. Promoció de la salut i suport emocional

Les primeres setmanes es preveu realitzar activitats de promoció de la salut i de suport emocional que ajudaran a l'adaptació progressiva de l'alumnat al nou curs i als canvis en el centre educatiu.

D'altra banda, es reforçaran hàbits i conductes que són imprescindibles en el context de la pandèmia:

- Tenir cura d'un mateix i de les persones que envolten.
- Actuar amb responsabilitat per protegir els més vulnerables.
- Rentar-se les mans de manera freqüent i sistemàtica.

### 3.4. Gestió davant de possibles casos

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és la direcció, amb el suport del coordinador de riscos laborals i DELEGAT COVID del Centre.

No han d'assistir al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19, així com aquelles persones que es trobin en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

En un entorn de convivència com és un centre escolar, la **detecció precoç de casos i el seu aïllament**, així com dels seus contactes més estrets, serà una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics.

El centre té establert un **protocol d'actuació en cas de detectar una sospita de cas** que inclou la ràpida coordinació entre els serveis territorials d'Educació i de salut pública.

Davant d'una **persona** que comença a desenvolupar **símptomes compatibles** amb la COVID-19 al centre educatiu:

1. Se'l portarà a un espai separat d'ús individual ben ventilat i es contactarà amb el director/a del centre educatiu i/o delegat COVID de l'escola.



2. Sempre que no hi hagi contraindicació per a l'ús de la mascareta, se li ha de col·locar una mascareta **quirúrgica**, tant a la persona que ha iniciat símptomes –si és més gran de 2 anys– com a la persona que l'acompanyi (en cas que es tracti d'un/a menor o d'una persona que pel seu estat de salut no pugui quedar-se sola).
3. Si la persona amb símptomes no es pot posar una mascareta quirúrgica (infants molt petits, persones amb problemes respiratoris, que tinguin dificultat per treure's la mascareta per sí soles o que tinguin alteracions de la conducta que facin inviable la seva utilització), l'acompanyant s'haurà de posar una mascareta FFP2 sense vàlvula, a més d'una pantalla facial i una bata d'un sol ús. El centre disposa d'un estoc d'aquest material per a les situacions en què es requereixi un equip de protecció individual (EPI) per a l'atenció d'un cas sospitós.

A continuació, el/la director/a del centre i/o delegat COVID del centre educatiu haurà de realitzar les accions següents:

4. En el cas que es tracti d'un/a alumne/a, establir contacte immediat amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent. Si la persona presenta símptomes de gravetat (dificultat per respirar, afectació de l'estat general per vòmits o diarrea molt freqüents, dolor abdominal intens, confusió, tendència a adormir-se...) caldrà trucar al 061.
5. Recomanar a la persona o a la família (en el cas d'un/a menor) que contactin amb el seu centre d'atenció primària de referència. Es recomana que sigui el CAP de referència de la persona, del sistema públic de salut, per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic. La cita s'ha de concertar abans de 24 hores.

**Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat.**

**En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.**

Quan **la simptomatologia s'inicia fora de l'horari escolar o en dies no lectius**, la família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència o, fora de l'horari del CAP, amb els centres d'urgències d'atenció primària (CUAP), per valorar la situació i fer les actuacions necessàries.

La comunicació entre els serveis territorials d'Educació i salut pública garantirà la coordinació, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. **En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.**

Si hi ha un cas positiu se'n farà la comunicació a l'Ajuntament a través dels Serveis Territorials. L'equip d'atenció primària de referència del centre estarà a disposició de l'equip directiu per a mesures de consell sanitari sobre la COVID-19, havent designat un responsable d'aquesta interlocució. La **infermera de referència del centre educatiu** serà la que resoldrà els dubtes sanitaris referents a la COVID-19 que el Referent Covid Escolar no pugui resoldre.

### **3.5. RETORN AL CENTRE EDUCATIU**

En el cas que la **PCR hagi estat negativa o no hagi estat necessari realitzar-la**, la persona es podrà reincorporar un cop hagi cedit la simptomatologia seguint les recomanacions del document de no assistència al centre educatiu per malaltia transmissible. De manera general, els infants es podran reincorporar quan faci **24 hores que es troben sense febre**.

Si la PCR ha confirmat la COVID-19, la persona no ha requerit ingrés hospitalari, ha estat atesa a l'atenció primària i s'ha indicat aïllament domiciliari, seguint les recomanacions de l'OMS, l'aïllament es mantindrà durant almenys 10 dies des de l'inici dels símptomes i fins que hagin transcorregut almenys 72 hores des de la resolució dels símptomes. No serà necessària la realització d'una PCR de retorn.

En cap dels supòsits anteriors caldrà disposar d'un certificat mèdic per a la reincorporació a l'escola o a l'institut.

### **3.6. VINCLE AMB ATENCIÓ PRIMÀRIA**

Les infermeres de referència dels centres educatius (les infermeres que ja són referents als centres educatius per a temes de salut, ja sigui en el marc del programa Salut i Escola o en el programa de vacunacions) seran les professionals encarregades de resoldre o vehicular tots els dubtes relatius a la COVID-19 que sorgeixin als centres educatius. La direcció de cada centre educatiu disposarà d'un telèfon i/o adreça de contacte de la infermera referent. Les infermeres rebran una formació complementària en tots els aspectes relacionats amb la COVID-19 i els protocols de l'àmbit educatiu per part de l'Agència de Salut Pública de Catalunya. Així mateix, tant els centres educatius com les seves infermeres de referència disposaran d'un telèfon i adreça electrònica de contacte de la pròpia Agència de Salut Pública de Catalunya per a traslladar-hi les qüestions que hagin quedat pendents de resoldre.

### **3.7. FORMACIÓ**

Abans de l'inici del curs escolar s'impartirà una formació sobre el protocol d'actuació en relació al COVID-19 a l'àmbit educatiu a totes les infermeres referents de centres educatius. Des de l'Agència de Salut Pública de Catalunya també es farà una formació a distància a totes les direccions dels centres educatius per explicar les mesures de protecció davant la COVID-19 i els detalls del protocol davant de possibles casos d'infecció per SARS-CoV-2, tant entre l'alumnat com entre els professionals docents i no docents del centres educatius. Després de les formacions es facilitarà tot el material utilitzat per tal que el puguin fer servir a l'hora de traslladar la informació rebuda als equips respectius.

### **3.8. ACTUACIÓ EN CAS DE CONVIVENTS AMB PERSONA POSITIVA O SOSPITOSA**

Els germans convivents d'un cas sospitós (aquell qui s'ha realitzat PCR i s'està en espera dels resultats), si pertanyen a l'àmbit escolar, han de quedar-se casa fins a conèixer-ne el resultat. Si el resultat és negatiu, poden reincorporar-se al centre educatiu.

En el cas de confirmació d'infecció (PCR positiva), els germans i familiars que són contactes estrets han de fer quarantena durant 14 dies i, en el marc de la cerca activa de casos, es realitzarà una PCR a aquests germans i altres familiars convivents. **Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena en els convivents durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.**

En qualsevol cas, **no està indicat l'aïllament preventiu de les persones que integren el grup de convivència estable dels germans o familiars del cas** en el moment de fer-los la PCR en el marc de la cerca activa de contactes. En el cas que es confirmés la positivitat en aquests tests, s'establiran les mesures oportunes en els grups de convivència dels germans o familiars convivents.

## **4. PRIORITATS EDUCATIVES**

- **Acompanyament emocional de l'alumnat** (activitats orientades al retrobament, l'intercanvi de situacions viscudes...)

- **Acció tutorial i orientació en col·laboració amb les famílies**, amb la incorporació d'estratègies per abordar les necessitats educatives específiques de suport educatiu.
- **Impuls a l'aprenentatge autònom i creatiu per part dels alumnes**, amb propostes que aprofundeixin en la competència d'aprendre a aprendre, per tal de capacitar l'alumne a autoregular-se, incidint tant en els processos cognitius com en els factors socioemocionals de l'aprenentatge.
- **L'impuls a la cultura digital**, garantint la incorporació d'estratègies per a fomentar la competència digital dels docents i dels alumnes.
- **Col·laboració i compromís a tots els nivells**: entre els docents, amb les famílies i altres agents. Valors que suposen una riquesa que cal mantenir i desenvolupar.
- **Oportunitat per d'avançar en la transformació educativa al servei de l'èxit del nostre alumnat**. De repensar què fem i com ho fem, de dissenyar unes estratègies educatives que donin resposta a les necessitats del moment, per aconseguir una educació més competencial.

## 5. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

S'han buscat fórmules organitzatives que garanteixin el màxim possible que tots els alumnes d'educació infantil, primària i ESO puguin seguir el curs de manera presencial, sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total l'alumnat i del professorat del centre o bé de la població.

En el cas de la incorporació d'un nou alumne al centre, se l'assignarà a un grup estable existent.

### 5.1. Organització dels grups estables d'alumnes, professionals i espais

#### Criteris per a la configuració dels grups

A partir del nombre d'alumnes, del nombre de docents i personal de suport educatiu el centre i els espais disponibles, s'han organitzat els **grups estables d'alumnes amb un tutor o tutora i un espai referent**.

Poden formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu i a l'educació inclusiva si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup.

#### Criteris per a la configuració de grups estables

- S'ha mantingut l'alumnat en els grups-classe del curs passat, excepte a 4t, 5è i 6è de primària, on s'ha creat un tercer grup per curs, ja que eren els grups més nombrosos. A 4t de Secundària també s'ha creat un grup més i s'han distribuït pels quatre itineraris.
- Que la seva composició es pugui mantenir al llarg de tot el curs. Els alumnes del grup estable seran sempre els mateixos durant el curs 2020-21.
- De naturalesa heterogènia, que contemplin la diversitat entre l'alumnat, no agrupats per nivells d'aprenentatge.
- Que afavoreixin una atenció inclusiva a tot l'alumnat, incorporant els suports a l'alumnat amb necessitats educatives específiques al grup al qual pertany
- Mantenir junt l'alumnat en el màxim d'horari i d'activitats al llarg de la jornada lectiva tant a l'aula com al pati
- Que romangui, de manera general, el màxim de temps possible en el mateix espai físic.

### Críteris a l'hora d'assignar de docents al grup estable

- Reduir al màxim el nombre de mestres de cada grup
- Reduir el nombre de grups que atengui cada mestre o mestra i un professional o una professional de suport educatiu i educació inclusiva

Aquells docents i/o personal de suport educatiu que es relacionaran amb més d'un grup estable, caldrà que portin mascareta quan no puguin mantenir una distància d'1,5 metres amb els infants.

En cas que un grup estable ocupi un espai diferent caldrà assegurar que cada vegada que marxa un grup es neteja i desinfecta l'espai. Els alumnes seran sempre els mateixos.

Els professionals dels serveis educatius i dels CEEPSIR que fan assessorament als centres podran entrar als centres i a les aules, mantenint la distància física recomanada, hauran de portar mascareta i aplicar les mesures d'higiene i prevenció.

També hi podran accedir, si és necessari, els professionals municipals.

Dins del conjunt **d'actuacions de sensibilització** que el centre portarà a terme amb l'alumnat sobre mesures higièniques davant la prevenció de contagi per la COVID-19, vetllarem perquè el mateix alumnat, quan estigui utilitzant un espai que no és el del seu grup estable (cas d'informàtica, per exemple), aquest col·labori en les actuacions de neteja de superfícies i estris utilitzats abans d'abonar l'espai i possibilitar el seu nou ús en bones condicions.

### Quadre organitzatiu de grups i espais del centre

GRUPS	ALUMNES	DOCENTS				PAE		TEMPORAL		ESPAI			
		ESTABLE		TEM POR AL	ESTABLE	suport	nú m	suport	ESTABLE	TEMPORAL	(horari)	(horari)	
	nombre	núm. nom		nú m.	núm.		nú m		nom	Nom			
P3-MICOS	20	JÉSSICA P		2			2	vetll, Psicoped	Girafes				
P3-GIRAFES	19	NEUS B		2			2	vetll, Psicoped	Micos				
P4-A	24	IVETTE L	ALBA R	1			1	Psicoped	P4 A				
P4-B	22	SILVIA F		2			1	Psicopedagog	P4 B				
P5-A	25	PAULA S	ELEA C	1			2	vetll, Psicoped	P5 A				
P5-B	25	AINA S	MAITE C	1			2	vetll, Psicoped	P5 B				
1P-A	25	CRISTIN A C	MERCÈ	2			1	Psicopedagog	Ginesta 1A				
1P-B	24	ASSUM PTA C.	MARIA Q	2			1	Psicopedagog	Romaní 1B				
2P-A	23	CELSA F	MARIA S	3			1	Psicopedagog	Alzina 2A				
2P-B	24	LAURA T		4			1	Psicopedagog	Garrofer 2B				
3P-A	25	IÑAKI A		4			1	Psicopedagog	Cavall Fort-Patufet 3A				
3P-B	25	ROCIO		4			1	Psicopedagog	Pica d'Estats-Puigmal 3B				
4P-A	19	JAUME		4			1	Psicopedagog	Massagran 4A				
4P-B	20	ESTHER		4			1	Psicopedagog	Cucafera 4B				
4P-C	14	MANOL O		4			1	Psicopedagog	Mercè Rodoreda 4C				
5P-A	20	PAU		4			1	Psicopedagog	Pedraforca 5A				
5P-B	12	MÓNIC A	ROSER T	3			1	Psicopedagog	Joana Raspall 5B				
5P-C	21	MARC		4			1	Psicopedagog	Canigó 5èA				
6P-A	16	VANESS A		5			1	Psicopedagog	Joan Oró 6A				
6P-B	18	ORIOL		4			1	Psicopedagog	Josefina Castellvi 6B				
6P-C	19	MARIA		5			1	Psicopedagog	Empúries 6C				
1ESO-A	29	ALEX M		5			1	Psicopedagog	Tarraco 1EA	Informàtica 1	10:20dl	9:10 dj	
1ESO-B	27	DAVID M		5			1	Psicopedagog	Barcino 1EB	Informàtica 1	16:30 dl	8:10 dj	
1ESO-C	26	XAVI C		5			1	Psicopedagog	Joan Miró 1EC	Informàtica 1	13:20 dx	8:20 dv	
2ESO-A	29	ANA M		5			1	Psicopedagog	Antoni Gaudí 2EA	Informàtica 1	11:45 dx	10:20 dv	
2ESO-B	29	PACO S		5			1	Psicopedagog	Ramon Casas 2EB	Informàtica 1	15:30 dl	11:45 dv	
2ESO-C	30	PILAR F		5			1	Psicopedagog	Àngel Guimerà 2EC	Informàtica 1	10:20dx	12:45 dv	
3ESO-A	27	TERE S		6			1	Psicopedagog	Pau Casals 3EA	Informàtica 1	8:55 dl	15:15 dx	
3ESO-B	28	JUAN CARLOS P		6			1	Psicopedagog	Joanot Martorell 3EB	Informàtica 1	10:55 dm	10:55 dj	

3ESO-C	28	GERMAN S		6		1	Psicopedagog	Ausias March 3EC	Informàtica 1	8:50 dm	8:55 dx
4ESO-A	23	LOURDES E		6		1	Psicopedagog	Neus Català 4EA	Informàtica 1	12:30 dll	12:55 dm
4ESO-B	23	NATHALIE CH		6		1	Psicopedagog	Ramon Lluïl 4EB	Informàtica 1	11:30 dll	11:45 dm
4ESO-C	23	JORDI V MARIO A		6		1	Psicopedagog	Montserrat Roig 4EC	Infor/Àgora	12:30 dx	10:05 dj
4ESO-D	20			6		1	Psicopedagog	Salvador Espriu 4ED			

### Espais de reunió i treball per al personal

En els espais de reunió i treball per al personal s'han establert les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres, i és obligatori l'ús de mascareta si això no pot garantir-se.

Caldrà tenir presents totes les mesures sanitàries pel que fa a les màquines de cafè. S'evitarà, en la mesura del possible, que es comparteixin equips, dispositius, estris o altres instruments o accessoris i s'ha de prestar especial atenció a la correcta ventilació de l'espai. Pel que fa a la neteja, desinfecció i ventilació d'aquests espais s'ha de seguir l'establert en l'apartat específic.

### Reunions amb famílies i persones de fora del centre educatiu:

Aquestes reunions han de ser telemàtiques, a excepció d'aquelles que siguin com màxim de 10 persones i imprescindibles de fer presencialment, i en les quals sempre caldrà aplicar totes les mesures de prevenció (mascareta, distància, rentat de mans, neteja, desinfecció i ventilació de l'espai, etc.). En els casos en què les reunions no puguin ser telemàtiques pel perfil de les persones convocades, s'habilitaran des del centre educatiu altres mecanismes de comunicació a través del telèfon mòbil.

### Reunions entre professionals del centre educatiu:

Aquestes reunions han de ser telemàtiques, a excepció d'aquelles que siguin com màxim de 10 persones i imprescindibles de fer presencialment, i en les quals sempre cal aplicar totes les mesures de prevenció (mascareta, distància, rentat de mans, neteja, desinfecció i ventilació de l'espai, etc.). Durant tot l'horari escolar, cal mantenir la distància i usar la mascareta entre els i les professionals, també fora del recinte educatiu, i en les entrades i sortides dels centres.

## 5.2 Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides

Per evitar l'aglomeració de persones en un lloc del centre s'han establert circuits i organitzat la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats.

### Gestió d'entrades i sortides

Les entrades i sortides del centre es faran de manera esglaonada, tenint en compte el nombre d'accessos i el nombre de grups estables.

El centre identificarà a la façana tots els accessos possibles. Establirà els punts d'entrada i sortida, i marcarà quins grups accediran per cada punt. A cada un dels accessos, l'entrada i la sortida es farà per un o diversos grups estables en intervals de 10 minuts cadascun.

Els pares i mares només accediran a l'interior del recinte escolar en el cas que ho indiqui el personal del centre i **mai en l'horari d'entrada i sortida de l'alumnat**, seguint totes les mesures de protecció establertes, utilitzant mascareta i sempre mantenint la distància de seguretat. En qualsevol cas, els adults que acompanyin els infants o joves han de ser els mínims possibles per a cadascun d'ells i han de complir rigorosament les mesures de distanciament físic de seguretat i ús de mascareta, limitant tant com sigui possible la seva estada als accessos al centre educatiu.

S'ha informat a l'Ajuntament sobre l'horari d'entrades i sortides i els diferents accessos per tal que les policies locals puguin planificar les seves actuacions sobre la mobilitat.

En entrar al centre els alumnes s'han de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic, mantenir la distància sanitària i han de portar la mascareta.

En cas que un alumne/a arribi tard, haurà d'esperar la finalització dels torns d'entrada i accedir per la porta principal ( Accés 3).

### Circulació dins del centre

En els passadissos i els lavabos es vetllarà perquè no coincideixin més d'un grup estable. Quan això sigui inevitable caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta.

### Ús d'ascensors

Es reservaran els ascensors per a les persones que presenten dificultats per a la mobilitat i el seu personal de suport, si s'escau. L'ús serà esporàdic.

### Horaris i accessos per les entrades i sortides

L'horari marc del centre, de forma general, és l'establert per normativa i aprovat per Consell Escolar.

CURS	MATÍ	TARDA
P3	9:05 a 13:05h	15:05 a 17:05h
P4	8:55 a 12:55h	14:55 a 16:55h
P5	8:45 a 12:45h	14:45 a 16:45h
1r, 2n 3r PRI	9 a 13h	15 a 17h
4t, 5è i 6è PRI	9:10 a 13:10h	15:10 a 17:10h
1r i 2n ESO	8:20 a 13:40h (dilluns i divendres) 8:20 a 14h (dimecres) 8:10 a 14:30h (dimarts i dijous)	15:30 a 17:30h (dilluns, dimecres i divendres) Tarda lliure ( dimarts i dijous)
3r i 4t ESO	8 a 13:30h (dilluns, dimecres i divendres) 8 a 14:35h (dimarts) 8 a 13:55h (dijous)	15:15 a 17:15h (dilluns, dimecres i divendres) Tarda lliure ( dimarts i dijous)

Per a configurar-la, s'ha tingut en compte:

- Tots els accessos disponibles. (6 accessos).
- La ubicació de les aules.
- Les circulacions internes.

**PORTES,  
ENTRADES I  
SORTIDES**

	ACCÉS 1 ED INFANTIL Fortuny 79	ACCÉS 2 Fortuny 77	ACCÉS 3 PRINCIPAL Fortuny 75	ACCÉS 4 Fortuny 73	ACCÉS 5 ESO Fortuny 71
<b>Entrades matí</b>					
8:00h			4t ESO	3r ESO	3r ESO
8:10h					2n ESO
8:20h					2n ESO
8:45h	P-5 A i B				
8:55h	P-4 A i B				
9:00h		2n A /B Pri	1rA /B Pri		
9:05h	P-3 A i B				
9:10h			4t A /B Pri 5è C Pri		4t C Pri 5è A/B Pri
<b>Sortides matí</b>					
12:45h	P-5 A		P-5 B		
12:55h	P-4 A	P-4 B			
13:00h			1rA Pri 1rB Pri		2n A Pri 2n B Pri
13:05h	P-3 A	P-3 B			
13:10h			4t A/B Pri 5è C Pri		4t C Pri 5è A/B Pri
13:30h			4t ESO		3r ESO
13:40h					
14h				2n ESO	2n ESO
14:30h				2n ESO	2n ESO
14:35h			4t ESO		3r ESO
<b>Entrades tarda</b>					
14:45h	P-5 A i B				
14:55h	P-4 A i B				
15:00h		2n A /B Pri	1rA /B Pri		
15:05h	P-3 A i B				
15:10h			4t A/B Pri 5è C Pri		4t C Pri 5è A/B Pri
15:15h			4t ESO		3r ESO
15:30h				2n ESO	2n ESO
<b>Sortides tarda</b>					
16:45h	P-5 A		P-5 B		
16:55h	P-4 A	P-4 B			
17:00:00			1rA Pri 1rB Pri		2n A Pri 2n B Pri
17:05h	P-3 A	P-3 B			
17:10h			4t A/B Pri 5è C Pri		4t C Pri 5è A/B Pri
17:15h			4t ESO		3r ESO
17:30h				2n ESO	2n ESO

### 5.3 Organització de l'adaptació de P3

Durant aquest període les famílies dels infants podran acompanyar-los a l'aula seguint les mesures de prevenció i seguretat establertes a l'apartat de l'acollida matinal.

S'ha organitzat en petits grups els dies 9 i 10 de setembre en horari de 9:05 a 12:05h

Persona - **Requisits d'accés:** la persona acompanyant no pot participar en el període d'acollida si

acompanyant

presenta símptomes **compatibles** amb la COVID-19 o els ha presentat en els darrers 14 dies. Tampoc no hi podrà participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la COVID-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 14 dies.

- **Persones de risc:** aquelles persones acompanyants que pateixin una malaltia de risc davant de la COVID-19 (diabetis, **malaltia** cardiovascular -inclosa la hipertensió-, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer en fase activa, obesitat mòrbida) així com dones embarassades, hauran d'avaluar la conveniència de participar en el període d'acollida amb el seu equip mèdic de referència.
- **Nombre d'acompanyants:** cada infant només podrà ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període **d'adaptació**). Els germans que es trobin simultàniament en el període d'acollida podran ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi podrà haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.
- **Contacte i distància:** la persona acompanyant només podrà tenir contacte amb el seu infant i haurà de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).
- **Rentat de mans:** la persona acompanyant s'haurà de rentar les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu i també abans d'entrar a l'aula. També es recomana rentat de mans a la sortida del centre educatiu.
- **Mascareta:** la persona **acompanyant** ha d'accedir al centre educatiu amb una mascareta higiènica o quirúrgica correctament posada

#### 5.4 Ús de l'espai del gimnàs

Preferentment, l'educació física es realitzarà a l'**aire lliure** -a l'espai del pati i instal·lacions de la Unió Esportiva Santboiana. Si l'activitat té lloc a l'exterior i/o es mantenen els grups estables no serà necessari l'ús de mascareta. L'espai del gimnàs podrà ser utilitzat per a altres activitats lectives.

#### 5.5 Organització de l'espai d'esbarjo

El nostre centre disposa d'espais d'esbarjo diferenciats això ens facilita la distribució dels grups estables per cursos. No obstant l'alumnat haurà de portar la mascareta, excepte en el moment de l'esmorzar en tant que estant a l'aire lliure i garantint la distància de seguretat.

ESPAIS PATI		P.TORTUGUES	PATI MIG-RSOL	PISTA		P.OLIVERA	P.ARC DE SANT MARTÍ	P.LLAPIS
HORARI					DIES			
09:40:00	10:05:00	4ESO-A/B	4ESO-C/D	3ESO-A/B/C	dm/dj			
10:05:00	10:30:00	2ESO-A/B	2ESO-C	1ESO-A/B/C	dm/dj	P4A	P5 A	P5B
10:30:00	10:55:00	1P-A/1PB	2P-A/B	3P-A/B	DIARI			
10:55:00	11:20:00	4P-A/B/C	5P-A/B/C	6P-A/B/C	DIARI	P4B	P5 A	P5B
11:20:00	11:45:00	2ESO-A/B	2ESO-C	1ESO-A/B/C	dll/dx/dv	P4 A/B	P5 A	P5B
11:45:00	12:15:00	4ESO-A/B	4ESO-C/D	3ESO-A/B/C	dll/dx/dv			
12:15:00	12:35:00	2ESO-A/B	2ESO-C	1ESO-A/B/C	dm/dj			
12:35:00	12:55:00	4ESO-A/B	4ESO-C/D	3ESO-A/B/C	dm/dj			

Es prioritzarà la realització d'activitats a l'aire lliure.



## 5.6 Organització dels serveis

### SERVEI DE MENJADOR

El servei de menjador escolar, que inclou l'àpat i les activitats posteriors fins a la represa de l'activitat lectiva o la finalització de la jornada escolar segons els casos, s'organitza en els espais habilitats a tal efecte.

L'alumnat de P3 dinarà a la seva pròpia aula. El de P4 i P5 ho farà a les aules de P4, un curs per aula. La resta de cursos es distribuïran per cursos en els diferents espais del menjador. En tots els casos, l'alumnat seurà a taula únicament amb companys i companyes del seu grup de convivència.

#### Torns i/o espais

CURS	HORA DE DINAR	ESPAI
P3-P4-P5	12:45 a 13:45	AULES P3-P4
1r-2n-3r	13:00 a 13:45	Menjador (primer torn)
4t-5è-6è	14:00 a 15:00	Menjador (segon torn)
ESO	14:00 a 15:00	Menjador (segon torn)

#### Mesures preventives

- Rentat de mans abans i després de l'àpat.
- En els espais on coincideixin dos grups de convivència, la separació entre els dos grups serà d'un mínim de 2 metres.
- Cada alumne/a habitual disposarà d'una plaça fixe a la seva taula, la qual només compartirà amb els seus companys i companyes de classe ( grup de convivència ).
- L'alumnat esporàdic disposarà d'unes places reservades a les taules del seu grup-classe. Com que aquestes places són limitades, demanem d'anticipar la reserva el més aviat possible.
- Tot l'alumnat haurà de portar mascareta durant l'estona de menjador. Només se la podrà treure en el moment de dinar. Al pati i l'estona que estiguin al menjador sense menjar, la mascareta serà obligatòria. També a P4 i P5. A P3 només serà obligatòria al pati ja que per dinar estaran amb el seu grup.
- L'alumnat d'Infantil i Primària anirà identificat amb el color del seu grup de convivència gràcies a la bossa de mascareta per a facilitar la traçabilitat.
- S'han reforçat els punts d'higiene. Aquest estiu s'han fet obres als patis i s'han instal·lat un total de 23 piques per al rentat de mans.
- Als patis l'alumnat estarà repartit per cursos i s'habilitaran espais nous.
- Per a evitar riscos, de moment no es rentaran les dents, amb el que no caldrà portar els utensilis.
- En el cas que es detectés un alumne/a amb símptomes compatibles amb la Covid-19, s'activarà el mateix protocol que a l'escola.
- Es continuaran fent dos torns. Entre torn i torn es realitzarà la neteja, desinfecció i ventilació del menjador.
- El menjar es servirà en plats individuals, evitant compartir-lo (no es posaran amanides, ni setrillers, ni cistelles del pa al centre de la taula). L'aigua pot estar en una gerra però serà una persona adulta responsable qui la serveixi o bé un únic infant encarregat durant tot l'àpat.

- El professorat i el personal d'administració i serveis del centre que faci ús del servei de menjador escolar, menjarà en un espai clarament diferenciat de l'ocupat per l'alumnat i mantenint en tot moment la distància de seguretat d'1,5 metres entre els adults i amb l'alumnat. El professorat i el personal d'administració i serveis han d'utilitzar obligatòriament la mascareta en el menjador excepte quan estiguin asseguts a la taula fent l'àpat.

### **Activitats durant el migdia**

Les activitats posteriors als àpats es realitzaran, preferiblement, a l'aire lliure, amb ocupació diferenciada d'espais per a cada grup estable fent ús de la mascareta.

També es podran utilitzar espais interiors, preferiblement per a infants pertanyents a un mateix grup estable. En aquest cas es portarà a terme la ventilació després de l'activitat.

En cas de tancament dels centres per a les activitats docents, la cuina podrà romandre oberta per fer els menús per l'alumnat amb ajut de menjador.

## **SERVEIS COMPLEMENTARIS**

### **Acollida matinal**

- L'acollida serà, sempre que el temps ho permeti, al pati de l'escola. A l'aire lliure el risc de contagi és molt menor.
- L'accés es farà per la porta de Primària, és a dir, l'accés principal, especificat amb el número ACCÉS 3.
- Els infants estaran separats per etapes: un grup de la Llar, un d'Infantil i un de Primària.
- Com que no poden estar separats per grups de convivència ( grup-classe ), tot l'alumnat haurà de portar mascareta a l'espai d'acollida. També l'alumnat de P3, P4 i P5.

Cada infant haurà d'anar acompanyat per un únic familiar. Abans d'entrar al centre s'haurà de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic i un cop dins ha de mantenir la distància de seguretat d'1,5 metres amb la resta de persones que estiguin a l'espai d'acollida.

Quan finalitzi el període d'acollida, els infants seran acompanyats a la seva aula de referència, i tant els responsables com els infants han de portar les mascaretes.

Acabat l'horari d'acollida caldrà ventilar, netejar i desinfectar l'espai.

### ● **Sortides i colònies**

En el cas de les sortides, sempre caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta quan no es pugui preservar la distància.

En el cas de les sortides i de les colònies, si es poden fer, es mantindran els grups estables. Es prioritzaran les activitats a l'aire lliure i se seguiran les mesures de prevenció i higiene habituals.

### **Extraescolars**

L'inici de les activitats extraescolars està prevista per al més d'octubre.

Es vetllarà perquè la composició del grup de participants sigui el més constant possible per facilitar la traçabilitat. Us informarem de l'organització i proposta d'activitats properament.

## **5.7 Organització en cas d'un hipotètic nou escenari de confinament parcial o total**

El centre té contemplat un pla d'aprenentatge virtual. Les classes se seguiran realitzant de manera telemàtica a través de l'espai L'ESCOLA A CASA.

En el cas de confinament individual, l'escola preveu un seguiment tutorial de l'alumne/a en quarantena.

En els casos de confinament parcial o total, es preveu la continuïtat docent de forma virtual, gràcies a

l'estructura i organització horària ja realitzada durant el confinament anterior. Aquesta preveu l'ús de les eines educatives google classroom, google drive, blogs, etc.( depenent de les etapes educatives ) i connexions diàries a través del google meet amb un horari lectiu.

Cada alumne/a del centre disposarà d'un correu corporatiu associat a un compte Google que permet accedir a tots els recursos educatius que Google for Educacion posa a l'abast de l'escola. Aquest compte també té associat tot el programari Microsoft office. Durant els primers dies de curs el professorat, a banda de l'acolliment emocional necessari, treballarà amb l'alumnat les eines online anteriorment descrites, per tal que tothom es familiaritzi amb el seu ús. Aquest aprenentatge online garantirà el seguiment de les activitats curriculars així com l'acompanyament emocional i personal de l'alumne/a. Es tindrà en compte especialment a l'alumnat en situació de vulnerabilitat.

## 6. PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA

- Funcionament dels òrgans col·legiats (presencial o telemàtic).

EL centre s'ha organitzat a través dels coordinadors/es de cicle on les reunions presencials de l'equip docent no supera les 10 persones i amb les mesures de seguretat indicades. Sempre que sigui possible es faran les reunions de claustre telemàticament així com les reunions amb la resta de la comunitat educativa, com les reunions generals de pares i mares d'inici de curs amb els seus tutors/es corresponents.

Per garantir la seguretat sanitària del centre i sempre que sigui possible les entrevistes tutorialis individuals es faran telemàticament. Quan això no sigui possible només podrà accedir al centre una sola persona. Caldrà que l'assistent a les reunions respecti les mesures de seguretat sanitària, portaran mascareta i comunicaran l'absència de símptomes i les seves dades al centre per assegurar la traçabilitat. Sempre amb la reunió convocada per cita prèvia amb el tutor/a i fora de l'horari escolar.

### Secretaria

Es prioritzarà l'atenció telefònica 936401066/ 669773557 i/o via correu electrònic.

[secretaria@pedagogium-cos.cat](mailto:secretaria@pedagogium-cos.cat) (Marta i Carme)

[secretaria.academica@pedagogium-cos.cat](mailto:secretaria.academica@pedagogium-cos.cat) (Glòria)

En el cas de necessitar atenció presencial a Secretaria i/o Administració s'haurà de sol·licitar cita prèvia.

L'Horari d'atenció telefònica serà de 9:30h a 12:30h i de 15:30 a 16:30h.

- Canals d'informació i comunicació amb les famílies.

Les famílies seran informades pels mitjans habituals emprats pel centre (mail, web...).

- AMPA. L'associació de pares i mares de l'escola es comunicarà amb les famílies pels mateixos canals ([ampa@pedagogium-cos.cat](mailto:ampa@pedagogium-cos.cat))

La Programació General Anual de l'AMPA s'ajustarà a les mesures adoptades en aquest pla.

## 7. PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ DEL CENTRE

### La ventilació

És una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors.

- Es ventilaran les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes i 3 vegades més durant el dia durant, almenys, 10 minuts cada vegada.
- Totes les aules seran adequadament ventilades. Si és possible, es deixaran les finestres obertes durant les classes.

### Neteja i posterior desinfecció d'espais

Es realitzarà amb una periodicitat almenys diària seguint les recomanacions de Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana.

- Es farà desinfecció freqüent d'aquelles superfícies d'ús més comú com el poms de les portes, les baranes de les escales, etc.
- Les taules de les aules i del menjador es netejaran i desinfectaran després de les activitats i dels àpats, respectivament.

En el cas d'un ús temporal d'algun espai de manera compartida entre diferents grups caldrà preveure que en cada canvi de grup fer una neteja i desinfecció i la ventilació abans de l'ocupació per un altre grup.

Sempre que sigui possible, es mantindran les portes obertes, evitant així més contacte en les manetes de les portes.

**Les zones exteriors** són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, espais com el pati seran utilitzats per a la realització d'aquelles activitats puguin fer-se a l'aire lliure. Per a la seva neteja i desinfecció es seguiran les indicacions específiques sobre Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana.

### Gestió de residus

Els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llençaran en contenidors amb bosses.

El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'hauran de llençar al contenidor de rebuig (contenidor gris).

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, caldrà tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat al paràgraf anterior

## ANNEXOS

### Annex 1: Llista de comprovació de símptomes per a les famílies

**Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé,** marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- |                          |                         |                          |                |
|--------------------------|-------------------------|--------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | Febre o febrícula       | <input type="checkbox"/> | Mal de panxa   |
| <input type="checkbox"/> | Tos                     | <input type="checkbox"/> | Vòmits         |
| <input type="checkbox"/> | Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> | Diarrea        |
| <input type="checkbox"/> | Congestió nasal         | <input type="checkbox"/> | Malestar       |
| <input type="checkbox"/> | Mal de coll             | <input type="checkbox"/> | Dolor muscular |

**Si a casa hi ha alguna persona adulta<sup>2</sup> que no es troba bé,** marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- |                          |                         |                          |                |
|--------------------------|-------------------------|--------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | Febre o febrícula       | <input type="checkbox"/> | Calfreds       |
| <input type="checkbox"/> | Tos                     | <input type="checkbox"/> | Vòmits         |
| <input type="checkbox"/> | Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> | Diarrea        |
| <input type="checkbox"/> | Falta d'olfacte de gust | <input type="checkbox"/> | Malestar       |
| <input type="checkbox"/> | Mal de coll             | <input type="checkbox"/> | Dolor muscular |

\*Si heu marcat una o diverses caselles **cal que eviteu portar l'infant** a l'activitat i que us poseu en contacte amb els responsables de l'activitat per comunicar-ho.

En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre **equip de pediatria** o de **capçalera**. En cas contrari, truqueu al **061**.